



Sindacato Autonomo

FEDIRETS

Federazione Dirigenti e Direttivi Enti Territoriali e Sanità

Sezione FEDIR (già Fedir Sanità)

DIPARTIMENTO SEGRETARI Comunali e Provinciali

Segreteria Nazionale

Prot. 580

Roma, 22 Dicembre 2017

SPETT.LE

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLA CARNIA

Pec: uti.carnia@certgov.fvg.it

ALLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

PRESIDENTE REGIONALE

Avv. Debora Serrachiani

e-mail: presidente@regione.fvg.it

ASSESSORE ALLE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME,

COMPARTO UNICO, SISTEMI INFORMATIVI, CACCIA E RISORSE ITTICHE,

DELEGATO ALLA PROTEZIONE CIVILE

avv. Paolo Panontin

Pec: assessorefunzionepubblica@certregione.fvg.it

DIREZIONE GENERALE

Servizio Sistema Integrato del Pubblico Regionale e Locale

Via Sabbadini

33100 - Udine

PEC: direzionegenerale@certregione.fvg.it

DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME

PEC: autonomielocali@certregione.fvg.it

MINISTERO DELL'INTERNO

ALBO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALE

Piazza Cavour 25, 00193 Roma

PEC: protocollo.albosegretari@pec.interno.it

S.E II PREFETTO DI TRIESTE

Prefettura di Trieste

Albo Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Regione Friuli Venezia Giulia

PEC: protocollo.prefts@pec.interno.it

CORTE DEI CONTI

PROCURA REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

PEC: friuliveneziagiulia.procura@corteconticert.it

AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

PEC: protocollo@pec.anticorruzione.it

Oggetto : selezione pubblica per il conferimento di un incarico di dirigente a tempo determinato ex art. 110, comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000 – funzioni di vice segretario comunale vicario reggente relativo alla convenzione di segreteria tra i Comuni di Amaro, Cavazzo Carnico e Verzegnis. - osservazioni.

Eccellentissimi Sig.ri,

Riteniamo doveroso segnalare alle Autorità in indirizzo il conferimento di un incarico dirigenziale, a tempo determinato e pieno, **ex art. 110, comma 2** del D. Lgs. n. 267/2000, per lo svolgimento di funzioni di **“vice segretario comunale vicario reggente** relativo alla convenzione di segreteria tra i Comuni di Amaro, Cavazzo Carnico e Verzegnis”.

La procedura selettiva, **per solo curriculum e colloquio**, è stata condotta da una **commissione nominata dal Sindaco**, che ha provveduto a stilare una relazione sulle competenze ed esperienze dei candidati ritenuti idonei, , demandando poi **al Sindaco la scelta** del dirigente, sulla base dei contenuti della relazione e di eventuale ulteriore colloquio conoscitivo (allegati sub 1e sub 2)

Al dirigente così individuato è stato peraltro conferito **l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza** dal 24/11/2017.

La procedura è stata indetta **dall'Unione territoriale intercomunale della Carnia** ma era finalizzata al conferimento dell'incarico per il comune di **Cavazzo Carnico la cui dotazione organica non ci risulta preveda la figura del vice segretario**.

È sorprendente come si possano concentrare un così elevato numero di illegittimità in una sola procedura selettiva e come possano essere ignorate le gravi ripercussioni che queste producono su tutta l'attività amministrativa degli enti coinvolti.

1) In primo luogo si segnala che il ricorso al comma 2 dell'art.110 **non è consentito** per un incarico di Vice Segretario, posto la norma consente che siano stipulati contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni **al di fuori della dotazione organica**, quindi solo per specifici e particolare progetti transeunti. È fuor di dubbio che la figura del vice segretario debba essere prevista nella dotazione organica, posto che ad essa competono compiti e funzioni istituzionali. Conferma indiretta la si ricava dall'art.68 dello Statuto del Comune di Cavazzo Carnico che dispone: “La dotazione organica del personale potrà prevedere un vice segretario comunale, individuandolo in uno dei funzionari apicali dell'ente.”. Non è dato per la verità sapere se la dotazione organica abbia poi realmente previsto detta figura, posto che dai dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente non se ne trova traccia (ne nella sottosezione dotazione organica e neanche in quella del piano della performance ove è descritta la macrostruttura degli uffici). E tale carenza è comunque foriera di ulteriori gravi illegittimità.

2) I provvedimenti di selezione, nomina e conferimento dell'incarico di "vice segretario comunale vicario reggente" dell'Unione Territoriale Intercomunale (UTI) della Carnia sono, altresì, **viziati da eccesso di potere ed incompetenza assoluta**, poiché hanno previsto che i candidati sarebbero stati selezionati esclusivamente per titoli e colloquio conoscitivo da una commissione nominata dal Sindaco, cui sarebbe stata demandata poi l'individuazione del vincitore. Ciò, in totale dispregio dei ben noti principi di separazione delle competenze tra organi politici ed organi gestionali. Come è noto, infatti, a seguito della privatizzazione del rapporto di pubblico impiego, ai dirigenti è stata attribuita la competenza esclusiva nella gestione dell'attività amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mentre agli organi di governo sono rimaste le funzioni di indirizzo politico. Con specifico riguardo agli enti locali, poi, il D. Lgs. n. 267/2000 ha disposto, all'art. 107, che gli statuti ed i regolamenti si uniformino al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico - amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica compete in via esclusiva ai dirigenti, a cui è tra l'altro attribuita espressamente la presidenza delle commissioni di concorso.

3) Del dirigente così individuato, con una procedura che ha poco di selettivo e molto di fiduciario, non è dato conoscere il curriculum, dato che non è rinvenibile sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente. Nessun dubbio però che non potrà svolgere le funzioni di Vice Segretario, ma soprattutto non potrà ricoprire l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. La giurisprudenza recente ha definitivamente fatto luce sul corretto canone interpretativo delle selezioni pubbliche che devono precedere l'individuazione dei dirigenti con incarichi gestionali (si citano ex multis, Cassazione n.11015/2017, Tribunale di Pavia del 9 giugno 2017, n. 169 , o ancora la Corte dei Conti n.91/2017) ed anche l'Anac non ha mancato di segnalare che anche le selezioni per incarichi dirigenziali a tempo determinato non sono sottratte alle misure volte a scongiurare qualsiasi pericolo di abuso nelle procedure di individuazione e selezione del personale (determina n. 87/2016) . Che gli incarichi a contratto non possano essere affidati sulla base di criteri fiduciari oppure a chi disponga del solo requisito dell'anzianità in una qualifica per l'accesso alla dirigenza è ormai acclarato. La giurisprudenza sopra richiamata ha messo in luce che se le norme consentono di prescindere dal concorso pubblico è solo perché la selezione si rivolge a candidati che hanno una specializzazione professionale non ordinaria, cui appunto fa riferimento il comma 6 dell'art 19 del TUPI, che trova immediata applicazione agli enti locali, quale norma presupposta degli incarichi di cui all'articolo 110 del TUEL. Di tale specifica professionalità non rinveniamo traccia nella dirigenza selezionata dall'Unione territoriale intercomunale della Carnia.

4) È stata inoltre disattesa la norma regionale , contenuta all'art.13 comma 13 della L.24/2909, che consente la reggenza dei Vice segretari nelle sedi di Segreteria fino a 3.000 abitanti, in caso di vacanza della sede e di assenza di segretari in posizione di disponibilità. Nella sezione regionale del Friuli Venezia Giulia dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali risultano infatti due Segretari comunali in disponibilità, come risulta dalla nota allegata sub 3.

Si evidenzia che la L.R. n. 18/2016 della Regione Autonoma del Friuli Venezia Giulia, di prossima vigenza, che ha istituito il ruolo dei dirigenti del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale, ruolo nel quale confluiranno progressivamente, a domanda, i segretari comunali attualmente iscritti all'Albo nazionale, non legittima e non sana le gravi illegittimità segnalate con la presente .

Ad abundantiam si ritiene utile rammentare che :

- Con riferimento più specifico alla categoria di appartenenza del vicesegretario, un parere del 3 maggio 2006 reso dall' ex-Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (ora Ministero dell'Interno), sul conferimento di detto incarico, richiama l'espletamento di dette funzioni da parte del dirigente o di titolare di una posizione organizzativa (nella fattispecie l'incarico riguardava personale appartenente alla categoria D). Inoltre, con deliberazione n. 221 del 2003, sempre la succitata ex-Agenzia ha precisato che la figura del vicesegretario, essendo incardinata nella struttura organica dell'ente, trova una sua disciplina giuridico-economica nei contratti collettivi di comparto e non già con un incarico regolato con contratto di diritto privato, come si è previsto nell'avviso dell'UTI Carnia.
- Anche l'ANCI, con un parere del 10 marzo 2006, nell'esaminare una problematica relativa allo svolgimento delle funzioni vicarie in argomento, con esplicito riferimento alla figura del vicesegretario-dirigente o del vicesegretario-funziionario direttivo, ha ribadito che tale professionalità deve necessariamente essere già dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'ente ed in possesso di specifici requisiti tecnico professionali previsti per l'accesso al corso-concorso di segretario comunale.
- Il Consiglio di Stato, inoltre, esclusivamente per la figura del vicesegretario, ha evidenziato come tale "posizione", spesso connessa alla direzione di una delle strutture di massima dimensione esistenti nell'ente, non manchi, in considerazione delle indicazioni contenute nelle stesse disposizioni che la prevedono, di una propria autonoma configurazione giuridica e della possibilità di previsione, nella pianta organica del personale, di uno specifico posto corrispondente (ex multis sez. IV, sentenza n. 7779 del 25 novembre 2003).

Pertanto, qualora non si ponesse debito rimedio alla illegittima procedura esperita dall'Unione Territoriale Intercomunale (UTI) della Carnia, la situazione generata avrà effetti gravissimi su tutta l'attività amministrativa, posto che pregiudicherà seriamente la legittimità di tutti gli atti posti in essere dal dirigente in questione, aprendo la porta ad un contenzioso di proporzioni enormi a cui farà seguito anche la conseguente responsabilità erariale degli amministratori e dei dirigenti che questa scelta hanno adottato e/o avallato.

Per quanto sopra rappresentato, si auspica che le autorità in indirizzo intraprendano tutte le azioni volte a ricercare utili soluzioni per censurare i succitati comportamenti.

Con osservanza.

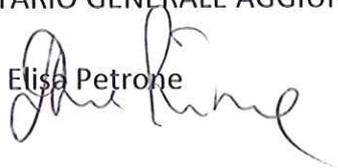
IL REFERENTE DIPARTIMENTO SEGRETARI

Maria Concetta Giardina



IL SEGRETARIO GENERALE AGGIUNTO

Elisa Petrone



Allegati:

- Avviso selezione pubblica per il conferimento di un incarico di dirigente a tempo determinato ex art. 110, comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000 – funzioni di vice segretario comunale vicario reggente relativo alla convenzione di segreteria tra i Comuni di Amaro, Cavazzo Carnico e Verzegnis;
- Decreto sindacale del 30.10.2017 di nomina del dirigente a tempo determinato ex art. 110, comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000 – funzioni di vice segretario comunale vicario reggente relativo alla convenzione di segreteria tra i Comuni di Amaro, Cavazzo Carnico e Verzegnis.
- Elenco dei segretari comunali di competenza del Friuli Venezia Giulia in posizione di disponibilità.



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2 D.LGS. 267/2000 – FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO COMUNALE VICARIO REGGENTE RELATIVO ALLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI AMARO, CAVAZZO CARNICO E VERZEGNIS

Vista la deliberazione del Comune di Cavazzo Carnico n. 59 del 25.07.2017 di modifica e integrazione del piano del fabbisogno per l'anno 2017;

Vista la determinazione del Dirigente dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia n. 451 del 16.08.2017 di avvio della procedura per la copertura di un posto di dirigente ex art. 110 comma 2 D Lgs. 267/2000;

Richiamato lo Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia (di seguito Unione) che prevede, a decorrere dal 01.07.2016, l'esercizio da parte dell'Unione in forma associata della funzione "gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo" anche per il Comune di Cavazzo Carnico che vi ha aderito;

Visto l'art. 13 della L.R. 24/2009;

Visto l'art. 63 dello Statuto Comunale di Cavazzo Carnico;

Visto il Regolamento per l'ordinamento della struttura organizzativa approvato con deliberazione generale n. 16 del 24.3.2000 della Comunità Montana della Carnia;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 37 dello Statuto, si applicano all'Unione i regolamenti della Comunità Montana della Carnia fino all'adozione di propri regolamenti;

IL DIRIGENTE
rende noto che

- è indetta una selezione pubblica, finalizzata al conferimento dell'incarico di Dirigente ex art. 110 comma 2 D. Lgs. 267/2000 con contratto di diritto privato per il COMUNE DI CAVAZZO CARNICO;
- l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro.

La procedura si concluderà con l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo e non con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, con contratto di lavoro di diritto privato individuale, per la durata di anni 3 ovvero fino alla durata del mandato amministrativo del Sindaco per la copertura della figura di vice Segretario comunale relativo alla convenzione di segreteria stipulata tra i comuni di Amaro, Cavazzo Carnico e Verzegnis, cui verrà

UNIONE DELLA CARNIA
Protocollo Generale
Protocollo N. 0011624/2017 del 16/08/2017

assegnata temporaneamente la reggenza della sede, attualmente vacante, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 24/2009.

Le competenze richieste sono le seguenti:

- conoscenza delle funzioni tipiche attribuite dall'ordinamento alla figura del Segretario Comunale;
- conoscenza approfondita delle materie amministrative connesse allo svolgimento dell'incarico;
- capacità di comprensione e risoluzione dei problemi ed orientamento al risultato;
- capacità relazionale;

Il trattamento economico per l'incarico è pari a € 53.000,00 annui (importo onnicomprensivo lordo annuale per 13 mensilità), oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione. Sulle somme corrisposte graveranno gli oneri a carico del dipendente.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro di diritto privato e, per quanto non in esso previsto, dal codice civile.

Per quanto riguarda il trattamento previdenziale verrà curata l'iscrizione all'INPS (ex gestione INPDAP) nel rispetto della normativa vigente.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dal vigente art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato licenziato o destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione. Non possono essere ammessi alla selezione coloro i quali siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- possesso del seguente titolo di studio: laurea in giurisprudenza, economia e commercio o laurea equipollente secondo la vigente normativa, conseguite secondo l'ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999, oppure una delle lauree specialistiche o magistrali equiparate, secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009, n. 233;
- esperienza professionale, alternativamente:
 - o aver svolto incarichi dirigenziali attinenti all'area di riferimento in amministrazioni pubbliche, pubblici o privati per almeno 5 anni;
 - o essere dipendenti di ruolo cat. D in una pubblica amministrazione con almeno 5 anni di servizio in posizioni dirigenziali o equiparate;
 - o aver conseguito una particolare specializzazione professionale culturale e scientifica desumibile dall'indefettibile formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche;



- o essere soggetti che provengono dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

- patente di guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
- buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office.

I titoli di studio conseguiti all'estero dovranno avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente avviso, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs n.198/2006).

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata a:

Unione Territoriale Intercomunale della Carnia, Via Carnia Libera 1944, n. 29 – 33028 Tolmezzo (UD)

e dovrà pervenire **entro il 18.09.2017.**

La domanda sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che pervenga entro il suddetto termine all'Ufficio Protocollo dell'Unione della Carnia, salve le prescrizioni particolari di seguito riportate; ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Unione della Carnia con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo. L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato.

Saranno considerate valide anche:

- le domande pervenute a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.: in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e comunque dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro 5 giorni, naturali e consecutivi, dal termine suindicato;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: uti.carnia@certgov.fvg.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: uti.carnia@certgov.fvg.it allegando la domanda, debitamente compilata, sottoscritta dal candidato con firma digitale in formato PDF/ P7M o equivalente.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte del candidato stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del termine su indicato. In tal caso fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione dalla procedura ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);



- copia del curriculum vitae datato e sottoscritto.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R., il possesso dei requisiti richiesti e degli eventuali diritti di preferenza e precedenza.

Dovranno dichiarare inoltre di avere letto e di accettare tutte le regole previste dal presente avviso.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nel precedente art. 3, senza verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Non è sanabile e comporta la non ammissione alla procedura di selezione l'omissione nella domanda:

- della dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;
- della firma del candidato a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di utilizzo della firma digitale);
- della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);
- del curriculum vitae datato e sottoscritto;
- della dichiarazione di assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- della selezione a cui il candidato intende partecipare.

Inoltre è motivo di esclusione automatica dalla procedura – in ogni fase della stessa – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio a seguito della valutazione della Commissione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia (www.carnia.utifvg.it) all'Albo Pretorio On-line almeno 15 giorni prima.

I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel caso in cui risultino nella domanda e/o nella documentazione richiesta omissioni od imperfezioni sanabili, l'Ufficio Personale procederà ad invitare il candidato a perfezionare la pratica dei documenti/dichiarazioni mancanti, fissandone un tempo entro il quale ciò deve avvenire, a pena di definitiva esclusione dalla procedura selettiva.

Qualora, in caso di idoneità all'incarico del candidato, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Unione della Carnia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.



ART. 5 - MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione farà riferimento ai criteri previsti per il conferimento degli incarichi di responsabile, quindi alla esperienza acquisita nello svolgimento di incarichi di responsabilità nelle stesse attività, agli esiti positivi della stessa ed alle competenze professionali.

Le domande e i curricula dei candidati ammessi sono esaminati da una Commissione nominata dal Sindaco. La Commissione verifica il possesso dei requisiti richiesti di comprovata esperienza pluriennale con esiti positivi e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. Essa convoca i candidati ammessi ad un colloquio conoscitivo teso alla verifica del grado di possesso delle competenze professionali richieste di cui all'art. 1 del presente avviso, nonché degli aspetti motivazionali.

La Commissione redige una specifica relazione in cui sono indicate le competenze possedute, le esperienze maturate, gli esiti del colloquio dei candidati ritenuti idonei.

Il Sindaco provvede alla scelta tenuto conto dei contenuti della relazione della Commissione, eventualmente provvedendo ad un ulteriore colloquio conoscitivo con i candidati maggiormente corrispondenti al profilo professionale richiesto.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

ART. 6 - NORME FINALI

La presente procedura non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conferimento, rientrando nell'esclusiva discrezionalità del Sindaco del Comune di Cavazzo Carnico.

Ai sensi della legislazione vigente il Comune e l'Unione si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al procedimento.

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'UTI o il Comune di Cavazzo Carnico si riservano la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

In particolare, l'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è subordinata alla necessaria preventiva copertura finanziaria autorizzatoria nonché al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali regionali.

IL DIRIGENTE
Maurizio Crozzolo



ALLEGATO 2



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLA CARNIA

33028 TOLMEZZO (UD) / Via Carnia Libera 1944, n. 29
C.F. 93021640300 - PIVA 02862960305
Tel. (0433) 487711 - FAX (0433) 487760

PEC: uti.carnia@certgov.fvg.it

Tolmezzo, li 30-10-2017

OGGETTO: SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2 D.LGS. 267/2000 - FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO COMUNALE VICARIO REGGENTE RELATIVO ALLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI AMARO, CAVAZZO CARNICO E VERZEGNIS

AVVISO

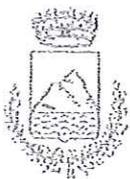
CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO DI SELEZIONE DEL 21.08.2017 DI CUI ALL'OGGETTO, SI COMUNICA CHE IN BASE AL DECRETO DI NOMINA DEL SINDACO DI CAVAZZO CARNICO DEL 30.10.2017 IL CANDIDATO RITENUTO IDEONEO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE EX ART. 110 COMMA 2 D.LGS. 267/2000 CON FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO E' IL DOTT. PAOLO DE SABBATA.

SI ALLEGA DECRETO DI NOMINA.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

IL DIRIGENTE
Dott. Maurizio Crozzolo

UNIONE DELLA CARNIA
Protocollo Generale
Protocollo N.0015405/2017 del 30/10/2017



Comune di Cavazzo Carnico

Provincia di Udine
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Sede municipale: Piazzale dei Caduti n. 5 - 33020 CAVAZZO CARNICO
P.I. 00548130301 - C.F. 84001310303
tel. 0433/93003 - fax 0433/467412

Cavazzo Carnico, li 30.10.2017

DECRETO DI NOMINA PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2 D.LGS. 267/2000 – FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

PREMESSO

- che questa amministrazione ha in essere con i Comuni di Amaro e Verzegnis una convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria, stipulata in data 29.06.2009 per una periodo di anni 10 a partire dal 01 luglio 2009, di cui è ente capofila;
- che la sede di segreteria, dal giugno 2015 è scoperta in quanto la Segretaria titolare, dapprima era assente per maternità e malattia e successivamente, nell'ottobre 2016 ha chiesto ed ottenuto il trasferimento in altra regione, rendendo vacante la sede stessa;
- che gli avvisi per la copertura della sede emessi dalla Prefettura – Albo Segretari del FVG, più volte reiterati, non hanno dato alcun esito e per la supplenza prima e la reggenza poi è stato incaricato il Segretario Generale del Comune di Tolmezzo;
- che è stata rivolta alla Prefettura di Udine ed all'Assessore regionale alle autonomie locali una richiesta, in data 31.3.2017, affinché, stante la perdurante impossibilità di ricoprire la sede vacante per mancanza di iscritti idonei all'Albo dei Segretari, possa essere applicata la pregressa normativa regionale (art. 13 della L.R. 30.12.2009 n. 24) che consente, per sopperire ai casi di carente disponibilità di iscritti nell'Albo regionale dei segretari, di assicurare la reggenza delle sedi di segreteria attraverso la nomina di vice segretari in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso alla qualifica di segretario comunale, precisando che, per mancanza in organico di idonee professionalità, ci si sarebbe avvalsi di un incarico a contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- che il Prefetto UTG di Trieste con nota 11.5.2017 ha espresso, anche in relazione al rinvio operato alla entrata in vigore della riforma della dirigenza regionale di cui alla L.R. 18/2016, orientamento favorevole a detta soluzione, qualora confermata dall'Assessore alle Autonomie locali la applicabilità della L.R. 24/2009;
- che con nota 6.6.2017 l'Assessore alle Autonomie locali ha confermato, stante la situazione di indisponibilità di segretari, che sussistono le condizioni, nelle more dell'entrata in vigore della disciplina regionale di riforma dell'ordinamento dei segretari comunali, che legittimano l'applicazione del citato disposto di cui all'art. 13 della L.R. 24/2009;
- che si rende quindi possibile trovare soluzione alla situazione prima descritta attraverso la nomina di un vice segretario cui possa essere affidata la reggenza della sede;
- che con deliberazione della Giunta comunale 25.7.2017 n.59 è stato modificato il programma dei fabbisogni del personale 2017/2019 ed il piano assunzionale 2017, prevedendo l'assunzione di un dirigente a tempo determinato, ex art. 110 del D.LGS. 267/2000, cui attribuire le funzioni di vicesegretario della sede convenzionale fra questo comune e quelli di Amaro e Verzegnis, dando mandato all'Ufficio del personale dell'UTI della Carnia di provvedere a dare avvio alla procedura selettiva;
- che con determinazione n. 451 del 16.08.2017 l'Unione della Carnia approvava l'Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato con contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 ai fini dell'individuazione del candidato ritenuto più idoneo;

- che con decreto dd. 25.09.2017 veniva nominata la Commissione prevista dall'art. 5 del sopracitato Avviso composta dai seguenti membri: dott. Maurizio Crozzolo, dirigente dell'Unione della Carnia e dott. Paolo Craighero, Segretario Generale del Comune di Tolmezzo;
- che con determinazione n. 524 del 29.09.2017 dell'Unione della Carnia veniva approvato l'elenco dei candidati ammessi e indicate le date del colloquio conoscitivo avanti alla Commissione nelle giornate del 18 e del 20 ottobre u.s.;
- che a seguito dell'analisi dei curricula e dei colloqui la Commissione trasmetteva una specifica Relazione in cui venivano individuate le competenze possedute, le esperienze maturate per il ruolo da ricoprire e le motivazioni personali dei candidati ritenuti idonei;
- che dall'analisi della Relazione sono state evidenziati 3 profili attinenti all'incarico da svolgere in considerazione della temporaneità dell'incarico e della esperienza maturata nello specifico settore, ed in particolare nella giornata del 25 settembre u.s. sono stati sentiti il dott. Paolo De Sabbata, il dott. Stefano Raseni e la dott. Maria Pia Zamparo;
- che il candidato ritenuto più idoneo a svolgere l'incarico dirigenziale ex art. 110 comma 2 D.Lgs. 267/2000 a tempo determinato con contratto di diritto privato e con funzioni di vicesegretario è il dott. Paolo De Sabbata, in considerazione di una valutazione complessiva e della rilevante esperienza professionale acquisita negli anni pregressi, specificatamente riconducibile al ruolo da ricoprire;
- che il trattamento economico per l'incarico è pari a € 53.000,00 annui (importo onnicomprensivo lordo annuale per 13 mensilità), oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione e che il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato per un periodo di 3 anni e comunque fino alla durata del mandato amministrativo;
- che l'incarico potrà essere assunto a far data dal 13 novembre p.v.;

DECRETA

- 1) di prendere atto di quanto indicato nella premessa;
- 2) di individuare nella personale del dott. Paolo De Sabbata il candidato ritenuto più idoneo a rivestire l'incarico dirigenziale ex art. 110 comma 2 D.Lgs. 1267/2000 con funzioni di vicesegretario;
- 3) di stabilire che l'assunzione a tempo pieno e determinato avverrà a mezzo stipula di contratto individuale di lavoro di diritto privato per il periodo di 3 anni o comunque per il periodo corrispondente al mandato amministrativo a partire dal 13 novembre p.v.;
- 4) di stabilire il trattamento economico all'incarico nella misura pari a € 53.000,00 annui (importo onnicomprensivo lordo annuale per 13 mensilità), oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione;
- 5) di comunicare il presente atto all'Ufficio del Personale dell'Unione della Carnia per gli adempimenti successivi.

IL SINDACO
Dott. Gianni Borghi





Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali

A A A

HOME PREFETTURE - SEZIONI REGIONALI ALBO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE CONTATTI

ALBO

Consulta l'albo



Pubblicizzazioni

Stato procedimenti di nomina

Info provincia

Codice Disciplinare

Deliberazioni

Circolari

Quesiti

Quadro Normativo

Argomenti di interesse



CERCA NEL SITO



VAI ALLA RICERCA PER SEGRETERIE

Ricerca per segretario

Mostra 10 records per pagina

Filtra

Nominativo	Fascia	Note	Posizione	Sede	Competenza
FORLIN LUIGIA MARIA	A		Disponibilita'		FRIULI VENEZIA GIULIA
MUSSO LUISA	A		Disponibilita'		FRIULI VENEZIA GIULIA

Visualizzati da 1 a 2 su 2 record

← Indietro 1 Avanti →

TORNA ALLA RICERCA PER SEGRETARI

FORMAZIONE



Coa

Spes

Sefa

Master

Alta Formazione



BIBLIOTECA



Biblioteca Albo

Catalogo Bibliografico

Archivio documentale

Rassegne e dossier biblioteca

Guide all'uso di banche dati

LINK UTILI

Ministero Dell'Interno

INFORMAZIONI

Privacy

Accessibilità

Responsabile procedimento pubblicazione

Note Legali



UTILITA'

Accesso civico

Fatturazione elettronica

Webmail Interno

CONTATTI

Piazza Cavour 25, 00193 Roma

Telefoni:
06/3288411
06/32884215
06/32884444

Fax:
06/32884387
06/32884701

E-Mail:
protocollo.albosegretari@pec.interno.it