



COMUNE DI MOTTA SANTA LUCIA

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 66 del 28/7/2014

Oggetto: PRESA D'ATTO LINEE GUIDA GOVERNO SU RIFORMA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. CONTESTAZIONE PREVISIONE ABOLIZIONE FIGURA SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno duemilaquattordici addì ventotto del mese di luglio alle ore 16,00 la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

| | | Presente | Assente |
|-----------------------------|-------------|----------|---------|
| COLACINO Amedeo | SINDACO | X | |
| MANCUSO Franceschina | VICESINDACO | X | |
| CAIELLO Salvatore | ASSESSORE | X | |

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale **Dr. PIRRI Ferdinando** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti l'Avv. **COLACINO Amedeo**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: PRESA D'ATTO LINEE GUIDA GOVERNO SU RIFORMA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE. CONTESTAZIONE PREVISIONE ABOLIZIONE FIGURA
SEGRETARIO COMUNALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che una riforma della Pubblica Amministrazione e della Dirigenza è utile e necessaria, e che il Governo ha inteso avviare un percorso di rinnovamento i cui contenuti sono esposti in una lettera del Presidente del Consiglio e del Ministro della Pubblica Amministrazione, indirizzata ai dipendenti pubblici;

Vista la proposta e rilevato che al punto 13) della stessa è espressamente prevista l' "abolizione della figura del Segretario Comunale";

Considerato che il Segretario, che è storicamente parte integrante delle autonomie locali ed è il primo collaboratore dell'Amministrazione eletta, svolge un ruolo centrale di garanzia e direzione complessiva dell'ente, ed è fondamentale per assicurare il coordinamento e il buon andamento delle attività ed il conseguimento del programma di governo;

Preso atto che la sua abolizione lascerebbe l'ente privo di una dirigenza apicale in possesso delle specifiche competenze professionali richieste dal ruolo di vertice dell'ente;

Rilevato che peraltro per i Segretari sono già vigenti molte delle proposte di riforma che nella stessa lettera si pensa di estendere all'intera dirigenza pubblica, in particolare la temporaneità dell'incarico. Già legata, per i Segretari, al mandato amministrativo;

Rilevato:

- che il Segretario Comunale svolge un ruolo fondamentale nei piccoli Comuni, essendo l'unica figura professionale altamente specializzata e prestandosi, lo stesso, a svolgere ruoli poliedrici;
- che il Segretario Comunale, con riferimento alla recente normativa, è stato, tra l'altro, individuato quale Responsabile dei controlli successivi sugli atti (Legge N° 213/2012), nonché della Prevenzione della Corruzione (Legge N° 190/2012) e della Trasparenza (D. Lgs. N° 33/2013);
- che il Segretario Comunale, com'è facilmente riscontrabile dagli atti dei Comuni italiani, spesso si presta a sostituire specifiche professionalità assenti negli enti locali;
- che il Segretario Comunale è una figura essenziale di coordinamento tra gli organi di governo e l'apparato burocratico senza la quale, certamente, si darebbe vita ad un caos amministrativo senza precedenti, con effetti immediati nell'erogazione dei servizi ai cittadini;
- che la soppressione della figura avrebbe come immediata conseguenza quella di creare un grave danno all'ente, non comprendendo chi lo dovrebbe sostituire nelle molteplici funzioni dallo stesso svolte;
- che i Segretari Comunali svolgono, tra i molteplici compiti ad essi affidati, anche funzioni, notarili (verbalizzazione sedute Giunte e Consigli, rogito atti nei quali l'Ente è parte, protesti cambiari) e prestando la loro competenze professionali consentono all'all'Ente, al cittadino ed alle imprese di risparmiare (contratti d'appalto, atti di compravendita, atti di asservimento, concessioni cimiteriali, ecc.). Nel caso di assenza del Segretario dovranno essere sopportati i costi delle spese notarili;
- che i Segretari Comunali:
 - A) accedono alla carriera tramite un corso pubblico nazionale (qualche anno fa) o tramite corso-concorso nazionale (attualmente) di elevata difficoltà e si formano almeno nove mesi prima di entrare in servizio;
 - B) sono di fatto liberamente nominabili dai Sindaci e decadono dall'incarico a ogni cambio di amministrazione;
 - C) svolgono importanti e qualificate funzioni oggettivamente riscontrabili;

- D) progrediscono in carriera senza alcun automatismo ma solo tramite superamento di altri corsi-concorsi;
- E) hanno retribuzioni complessive di gran lunga inferiori a quelle dei dirigenti della Pubblica Amministrazione e spesso, come già evidenziato, svolgono compiti propri delle Posizioni Organizzative senza percepire alcuna specifica indennità, dovuta invece quando a ricoprire l'incarico è un dipendente dell'Ente;
- F) i Segretari Comunali rappresentano dunque il prototipo del dirigente pubblico come prefigurato dalla proposta di riforma del Governo, ossia con incarichi a termine e legati ad obiettivi;

Ritenuto, pertanto, di contestare la proposta del Governo di abolizione della figura in questione, ritenendola essenziale per il corretto funzionamento della macchina amministrativa comunale;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto che il Governo in carica, nell'ambito della proposta di riforma della Pubblica Amministrazione, ha previsto l'abolizione della figura del Segretario Comunale.
- 2) Di esprimere preoccupazione e contrarietà sulla proposta del Governo relativa all'abolizione della figura del Segretario Comunale negli enti locali, perché in tal modo si rischia di indebolire invece che modernizzare la dirigenza da affiancare agli Amministratori.
- 3) Di dare atto che le stesse Autonomie Locali, a fronte di recenti interventi legislativi non sempre coerenti e organici, hanno chiesto più volte non una abrogazione ma una riforma organica dei Segretari, per dotare gli enti di una dirigenza apicale ancora più adeguata alle necessità, per competenze e funzioni.
- 4) Di chiedere, pertanto, di rivedere tale posizione, e di considerare il Segretario una figura dirigenziale non da abolire ma da riformare con sistemi di reclutamento e di formazione capaci di rafforzare le capacità professionali, e rendendo tale dirigente ancora più competente, e maggiormente dotato degli strumenti professionali necessari ad assicurare la direzione complessiva, superando le ambiguità dell'attuale normativa.
- 5) Di trasmettere il presente atto:
 - Al Presidente del Consiglio – Palazzo Chigi – Piazza Colonna, N° 370 – 00187 Roma – Presidente: matteo@governo.it;
 - All'Ufficio del Presidente, comprensivo della Segreteria particolare: centromessaggi@governo.it;
 - Al Segretario Generale della Presidenza del Consiglio Mario Bonaretti: m.bonaretti@palazzochigi.it;
 - Al Ministro della Pubblica Amministrazione Ministro Funzione Pubblica – Corso Vittorio Emanuele II, N° 116, 00186 Roma – Pec: protocollo_dfp@mailbox.governo.it;
 - Al Capo di Gabinetto mailto: gabinetto@funzionepubblica.it – gabinetto@governo.it;
 - Al Ministro per gli Affari regionali, le Autonomie e lo Sport: segreteriacapodipartimento.affariregionali@governo.it ; - affari regionali@pec.governo.it;
 - Al Ministro dell'Interno, dal quale i Segretari Comunali dipendono, gabinetto.ministro@pec.interno.it;
 - Al Presidente dell'Anci - Piero Fassino anci@pec.anci.it;
 - Al Governo tramite maio dedicata: rivoluzione@governo.it;
 - All'Unione dei Segretari, Sindacato di categoria, unscp@live.it;
 - Alla Prefettura di Catanzaro – protocollo.prefcz@interno.it;
- 6) Di dare atto che il presente atto non necessita del parere di regolarità tecnica e contabile, stante la sua natura politica.
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to: (Avv. Colacino Amedeo)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: (Dr. Pirri Ferdinando)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to:

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to:

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **4/8/2014** al **19/8/2014**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pirri Ferdinando)

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Motta Santa Lucia, **4/8/2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pirri Ferdinando)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza **4/8/2014** (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari Prot. N° 1954 (art. 125, comma 1, D. Lgs. 267/2000).

() è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Motta Santa Lucia, **4/8/2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pirri Ferdinando)

Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39.

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme al documento originale che risulta conservato negli archivi del Comune di Motta Santa Lucia.